

# KÜNDIGUNG DES ARBEITSVERHÄLTNISES

Arbeitgeber : \_\_\_\_\_  
Arbeitnehmer : \_\_\_\_\_  
Anschrift Arbeitgeber : \_\_\_\_\_  
Anschrift Arbeitnehmer : \_\_\_\_\_

## Kündigungserklärung:

Hiermit kündige ich das bestehende Arbeitsverhältnis ordentlich zum nächstmöglichen Zeitpunkt unter Einhaltung der vertraglich vereinbarten Kündigungsfrist.

## Grund der Kündigung (optional):

\_\_\_\_\_

# AUFHEBUNGSVERTRAG

Vertragspartner : \_\_\_\_\_  
Arbeitgeber : \_\_\_\_\_  
Arbeitnehmer : \_\_\_\_\_

## Vertragsgegenstand:

Die Vertragspartner heben das bestehende Arbeitsverhältnis einvernehmlich auf. Mit Unterzeichnung dieses Aufhebungsvertrags endet das Arbeitsverhältnis zum vereinbarten Beendigungszeitpunkt.

## Beendigungszeitpunkt:

\_\_\_\_\_

## Abfindung (sofern vereinbart):

Der Arbeitgeber zahlt eine Abfindung in Höhe von: \_\_\_\_\_ EUR

## Sonstige Vereinbarungen:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**UNTERSCHRIFT ARBEITGEBER**

**UNTERSCHRIFT ARBEITNEHMER**

Unterschrift : \_\_\_\_\_

Unterschrift : \_\_\_\_\_

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://mustergenau.com/kundigung-und-aufhebungsvertrag-gleichzeitig-vorlage/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://mustergenau.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.  
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.  
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.